

## ERKLÄRUNG für die Auszahlung des gewährten außerordentlichen Beitrages

Bauvorhaben/Ankauf:	
Verein/Körperschaft:	
Gesetzlicher Vertreter:	
Beitrag genehmigt mit	Beschluss Nr.                      vom
IBAN:	

### e r k l ä r t

unter eigener Verantwortung und im Bewusstsein der straf- und zivilrechtlichen Folgen, die unwahre Erklärungen, Falscherklärungen oder der Gebrauch von gefälschten Bescheinigungen gemäß Art. 76 des D.P.R. vom 28. Dezember 2000, Nr. 445, mit sich bringen, folgendes:

- dass sich die folgenden Unterlagen auf das/den obgenannte/n Bauvorhaben/Ankauf beziehen, für welches/n der Beitrag gewährt wurde;
- dass die zum Beitrag zugelassene Ausgabe bereits getätigt wurde;
- dass die Ausgabe höher bzw. mindestens so hoch ist wie die von der Gemeinde und von anderen öffentlichen Körperschaften gewährten Beiträge;
- dass die Ausgabe nach den Prinzipien der Wirtschaftlichkeit, der Wirksamkeit und der Offenkundigkeit getätigt wurde;
- dass dieses/r Bauvorhaben/Ankauf **vollständig** und in Übereinstimmung mit den geltenden Bestimmungen durchgeführt wurde.
  
- MwSt. (Ausnahmen im Sinne des D.P.R. 633/1972):
  - nicht absetzbar**, weil die Mehrwertsteuer nicht auf die Tätigkeit des Unternehmens-, Gewerbe- und Berufstätigkeit anfällt;
  - nicht absetzbar**, weil es sich um eine gewerbliche Tätigkeit (mehrwertsteuerfreie Tätigkeiten) handelt;
  - gänzlich absetzbar**
  - teilweise absetzbar**. Wenn teilweise absetzbar, den Prozentsatz einfügen
  
- Finanzielle Zuwendungen von anderen öffentlichen Körperschaften:
  - Der Verein/die Körperschaft hat **keine weiteren finanziellen Unterstützungen** öffentlicher Körperschaften für dieses/n Bauvorhaben/Ankauf erhalten.
  - Der Verein/die Körperschaft hat **folgende weitere finanzielle Unterstützungen** öffentlicher Körperschaften für dieses/r Bauvorhaben/Ankauf erhalten

Körperschaft: ..... Betrag: .....

Körperschaft: ..... Betrag: .....

Körperschaft: ..... Betrag: .....

Für das/den genannte/n Bauvorhaben/Ankauf sind folgende Kosten angefallen:

Rechnung Nr.	Rechnung Datum	Lieferant	Betrag ohne MwSt.	Betrag inkl. MwSt.
<b>Summe</b>				

Außerdem wird beigelegt:

- Kopien der Rechnung samt Zahlungsbestätigung
- Abnahmebescheinigung oder Bescheinigung über die ordnungsgemäße Ausführung der Arbeiten und Benutzungsgenehmigung (*im Falle von Bauvorhaben*)
- Der/die Antragsteller/in erklärt, dass die Angaben der Wahrheit entsprechen sowie feststellbar und belegbar sind – D.P.R. Nr. 445/2000 in geltender Fassung.
- Der/die Antragsteller/in erklärt in Kenntnis zu sein, dass bei Abgabe unwahrer Erklärungen bzw. bei Erstellung oder Gebrauch von gefälschten Urkunden und Dokumenten, die vorgesehenen strafrechtlichen Sanktionen angewandt werden – D.P.R. Nr. 445/2000 in geltender Fassung.
- Der/die Antragsteller/in erklärt, sich bewusst zu sein, dass gemäß des Landesgesetzes 17/1993, im Falle von Falscherklärungen, von Verwendung von gefälschten Unterlagen oder von solchen, die nicht der Wahrheit entsprechen, der Verein/Körperschaft sein Anrecht auf den Beitrag verliert und zusammen mit der Person, welche die Handlungen gesetzt hat, von der Möglichkeit ausgeschlossen wird, für einen im zitierten Landesgesetz festgelegten Zeitraum von der Gemeindeverwaltung wirtschaftliche Vergünstigungen in Anspruch zu nehmen.

**Informationen im Sinne des Datenschutzgesetzes:**

Der/die Antragsteller/in bestätigt, die Datenschutzbestimmungen gelesen zu haben und damit einverstanden zu sein. Im Sinne und für die Wirkungen der Art. 12, 13 und 14 der EU-Verordnung 679/2016 sind die Datenschutzinformationen unter folgendem Link abrufbar [www.gemeinde.welsberg-taisten.bz.it/de/Verwaltung/Web/Datenschutz](http://www.gemeinde.welsberg-taisten.bz.it/de/Verwaltung/Web/Datenschutz) oder in den Büros des Rathauses einsehbar.

Welsberg-Taisten, den .....

Der/die gesetzliche VertreterIn ..... Vereinsstempel .....